|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐT QUẬN LONG BIÊN  **TRƯỜNG MẦM NON HOA SEN** | | | **LỊCH CÔNG TÁC CỦA BAN GIÁM HIỆU**  **TUẦN 16/04/2018 (Tuần 31 năm học: 2017- 2018) TỪ NGÀY 16 ĐẾN NGÀY 21/ 04/2018** | | | |
| **Thứ** | | **Buổi** | **Nội dung công việc, thời gian, địa điểm** | | **Người thực hiện** | **Các công việc**  **bổ sung, phát sinh** |
| **Hai**  **16/ 04** | | S | - Giao nhận thực phẩm  - Chào cờ  - Đón đoàn kiểm tra thực hiện nhiệm vụ năm học  - Kiểm tra thực hiện nhiệm vụ năm học trường MN Đức Giang | | - Đ/c Oanh  - Đ/c Oanh, Ngọc  - Đ/c Oanh, Ngọc  - Đ/c Giang |  |
| C | - Dự giờ lớp Nhỡ 3  - Kiểm tra giờ ăn chiều | | - Đ/c Ngọc  - Đ/c Oanh  - Đ/c Giang |  |
| - Dự giờ hoạt động lớp Nhỡ 1 | |
| **Ba**  **17/04** | | S | - Duyệt kế hoạch giáo dục tháng 5 các khối  - Dự giờ lớp Nhà trẻ  - Kiểm tra dây chuyền tổ nuôi | | - Đ/c Ngọc  - Đ/c Oanh  - Đ/c Giang |  |
| C | - Dự giờ lớp Lớn 2  - Hoàn thiện sổ sách nuôi  - Nghiên cứu các văn bản đến | | - Đ/c Ngọc  - Đ/c Oanh  - Đ/c Giang |  |
| **Tư**  **18/04** | | S | - Tổ chức cho trẻ nặn bánh trôi tết Hàn Thực | | - BGH |  |
| C | - Dự giờ lớp Nhỡ 1  - Kiểm tra hoạt động chiều lớp Lớn 2  - Làm việc văn phòng | | - Đ/c Ngọc  - Đ/c Oanh  - Đ/c Giang |  |
| **Năm**  **19/04** | | S | - Tổ chức cho trẻ đi tham quan tại Lăng Bác – Nhà hát tuổi trẻ | | - Đ/c Giang, Ngọc, Oanh |  |
| C | - Dự HĐ chiều Bé 1  - Hoàn thiện sổ sách của Đảng  - Dự giờ lớp Lớn 5 | | - Đ/c Ngọc  - Đ/c Oanh  - D/c Giang |  |
| **Sáu**  **20/04** | | S | - Dự giờ hoạt động chiều lớp Nhà trẻ  - Kiểm tra giao nhận thực phẩm; Dự giờ lớp Nhỡ 4  - Kiểm tra sổ sách kế toán | | - Đ/c Ngọc  - Đ/c Oanh  - Đ/c Giang |  |
| C | - Đánh giá công tác tuần, xây dựng lịch tuần tiếp theo  - Tổng vệ sinh môi trường sư phạm | | - BGH  - BGH |  |
| **Bảy**  **21/ 04** | |  | - Trực trường | | - Đc Ngọc, Oanh |  |